HET
GOVERNANCE
BUREAU

LEERGANG EFFECTIEVE MEDEZEGGENSCHAP

INHOUDELIJKE ÉN PRAKTISCHE TRAINING VOOR (G)MR IN HET ONDERWIJS,
BESTAANDE UIT 4 MODULES OP LOCATIE. ZINVOL EN VERBINDEND!

HET
GOVERNANCE
BUREAU

MODULE 1

(trainer/adviseur: Mr. drs. Harry Nijkamp)

MEDEZEGGENSCHAP: HET WAAROM EN DE BEDOELING

MODULE 2

(trainer/adviseur: Mw. drs. Marieke Andreae)

HOE ZIJN WIJ EFFECTIEF?

MODULE 3

(trainer/adviseur: Dhr. Friso Kingma MGM)

DE ZACHTE KANT EN ONDERHANDELEN

MODULE 4

(trainer/adviseur: Mr. drs. Harry Nijkamp)

SAMEN OVERLEGGEN, SAMEN STERK

DOELGROEP:

- Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR PO/VO)
- Medezeggenschapsraad (MR PO/VO)

N.B. de modules zijn op hoofdlijnen inhoudelijk beschreven en vragen maatwerk, afhankelijk van het type medezeggenschap (GMR of MR, VO of PO).

UITVOERING DOOR:

Ervaren trainers en adviseurs van Het Governance Bureau. Hét bureau voor effectieve ondersteuning voor medezeggenschap, bestuur en toezicht. Wij hebben kennis en ervaring op bestuurlijk vlak, zeggenschap en medezeggenschap, personeelsbeleid, leiderschap en juridische expertise.

KOSTEN:

De investering bedraagt € 975,00 (excl. BTW) per module – voor een groep t/m 10 personen. Er komen geen locatiekosten bij als het op jullie school/ bestuurskantoor georganiseerd kan worden. Wel komen er nog reiskosten van de trainers bij. Bij meer dan 10 deelnemers rekenen wij € 25,00 per extra deelnemer per module.

AANBOD:

Bovenstaand is van toepassing bij het afnemen van de 4 modules. Over het algemeen heeft het schoolbestuur budget gereserveerd voor scholing en kosten medezeggenschap, waarop een beroep gedaan kan worden.
Wij bieden iedere deelnemer een certificaat aan, na het volledig volgen van de 4 modules. Er zijn geen huiswerkopdrachten aan verbonden.

HET GOVERNANCE BUREAU KOMT NAAR JULLIE TOE!

Zowel op school- als bestuursniveau (MR en GMR) heeft Het Governance Bureau diverse actuele en praktijkgerichte trainingen ontwikkeld. Daarnaast is er een specifiek aanbod voor ondersteuningsplanraden (OPR) bij samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

De trainingen worden door ons op locatie aangeboden (in company). Wij hebben de overtuiging dat trainingen het meest effectief zijn als iedereen in de (G)MR meedoet! Daarom komen wij graag naar jullie toe. Hierdoor kunnen we maatwerk leveren, waarbij we goed kunnen inspelen op de actuele scholingsbehoeftes of (praktische) vraagstukken van de betreffende GMR, MR of OPR! Bijkomend voordeel: het bespaart voor jullie reistijd en reiskosten.

Onze trainingen zijn opgebouwd uit vier modules. Eén module heeft de duur van 1 dagdeel. Voor een optimaal en zo effectief mogelijk resultaat bevelen we alle vier modules tezamen aan. Alle aspecten van medezeggenschap komen hierin langs, zowel de harde als de zachte kant. Na het volgen van deze modules ben je in staat medezeggenschap in te zetten zoals het is bedoeld, kun je medezeggenschap benutten als een krachtig orgaan en heb je alle tools in handen om de rol van medezeggenschap optimaal in te zetten binnen de organisatie!

De vier dagdelen zijn flexibel in te zetten; de modules kunnen we op 4 avonden plannen, maar ook overdag, net wat jullie het beste past.
Onderstaand wordt de inhoud van de modules toegelicht. Uiteraard is maatwerk mogelijk, afhankelijk van de behoeften en vragen die leven!

MODULE I
HET WAAROM EN DE BEDOELING VAN MEDEZEGGENSCHAP

Om medezeggenschap op de juiste manier aan te wenden én zo optimaal mogelijk in te zetten is kennis van groot belang. Je moet weten als medezeggenschap wat je rechten en plichten zijn en welke onderwerpen langs komen in de medezeggenschap voor advies en instemming. Daar besteden we aandacht aan door de belangrijkste aspecten uit de WMS bij langs te lopen. Nog belangrijker is het om met elkaar te reflecteren op de bedoeling van medezeggenschap: wat is de toegevoegde waarde ervan en wat is nodig om die toegevoegde waarde te bewerkstelligen? Dat begint bij persoonlijke drijfveren: waarom vind ik het belangrijk om hier lid van te zijn?

We gaan in op de achtergronden van medezeggenschap en welke functies medezeggenschap kan hebben. Elke (G)MR moet voor zichzelf ook de vraag beantwoorden: wat voor medezeggenschapsorgaan willen wij zijn, hoe zien wij onze eigen taak en hoe verhoudt zich dat tot onze wettelijke taak? Aan het einde van deze module heb je scherp wat de (G)MR kan en wil bijdragen aan een beter onderwijs voor kinderen.

In deze module krijg je ook inzicht in de functie van medezeggenschap als belangrijke schakel in de ‘governance driehoek’: bestuur – medezeggenschap – intern toezicht. We leren je hoe je het overleg met toezichthouder effectief kunt benutten en van betekenis kunt zijn naar de raad van toezicht.

Door de wettelijke kaders naast de eigen drijfveren te leggen en met elkaar te spreken over de leidende principes voor deze (G)MR, kom je in deze module samen tot een ‘eigen visie en missie voor jullie medezeggenschap’.

In de hierop volgende module leer je hoe je deze eigen missie en visie zo goed mogelijk in de praktijk kunt brengen en hoe je op effectieve en krachtige wijze vorm kunt geven aan medezeggenschap.

MODULE II
HOE ZIJN WIJ EFFECTIEF?

Ook al weet je wat je positie is en wat je als medezeggenschap zelf wilt bereiken, daarmee is nog niet gezegd dat je effectief bent. In deze module reiken we je de tools aan om ook daadwerkelijk effectief en krachtig te opereren als (G)MR.

De (G)MR doet ertoe, neemt zichzelf serieus, maar wordt ook serieus genomen.

Als medezeggenschapsorgaan moet je weten wat er leeft in de organisatie bij leerlingen, ouders en personeel en dat zien te vertalen naar een waarde(n)volle inbreng waar de organisatie zijn winst mee kan doen. We behandelen hoe je echt representatief kunt zijn, en achterbanberaad op een slimme manier kunt inzetten, met behoud van de onafhankelijkheid als orgaan. Voor de GMR geldt dat je goede contacten met de school-MR-en moet onderhouden, maar dat je als GMR wel een eigen afweging moet maken ‘wat in het belang van de instelling als geheel’ het beste is. Dit kunnen lastige afwegingen opleveren in de praktijk; in deze module gaan we hier middels casuïstiek mee aan de slag!

We zien in de praktijk vaak dat medezeggenschap vrij reactief werkt, middels het vooral reageren op stukken vanuit het bestuur, maar het is ook van belang om als medezeggenschap pro-actief te zijn! We besteden in deze module onder andere aandacht aan het pro-actief opereren als (G)MR. Door pro-actief te zijn, waarbij jullie eigen visie en missie ook duidelijk naar voren komt, kun je een belangrijke bijdragen leveren aan het optimaliseren van de organisatie.

We gaan samen verkennen welke topics bij jullie spelen, waar jullie graag zelf meer aandacht aan willen geven en hoe je dat kunt organiseren; na deze module beschik je over een eigen jaarplan, waarmee je doelgericht, efficiënt én krachtig zult opereren als (G)MR!

In de hierop volgende module leer je hoe je, met behoud van relatie, de onderwerpen die voor jullie van belang zijn op de juiste manier een plek in de organisatie te geven.

Doordat we maatwerk leveren gaan we ook in op casussen die de deelnemers zelf aanreiken.

MODULE III
DE ZACHTE KANT EN ONDERHANDELEN

Persoonlijke verhoudingen en goede relaties doen ertoe. Dat geldt voor elke organisatie en ieder orgaan en zeker ook voor de medezeggenschap om effectief te kunnen zijn. Vanuit relatie en verbinding komen tot een gemeenschappelijk doel is wat het meest krachtig is!

We hebben het in deze module over informele versus formele medezeggenschap. Door als GMR professioneel te opereren en duidelijk je rol te pakken, kun je een situatie te creëren waarbij je vroeg in de besluitvorming meegenomen en betrokken wordt en heb je automatisch ook voldoende ruimte om meer input te geven. Hoe richt je dit proces slim in, hoe zorg je ervoor dat je te allen tijde onafhankelijk kunt blijven opereren en voldoende ruimte houdt om je medezeggenschap goed te benutten? Hoe bewaar je het evenwicht tussen werken aan relatie, handelen vanuit verbinding en de onafhankelijkheid en kritische houding die van een (G)MR gevraagd wordt?

We trainen in deze module ook onderhandelingsvaardigheden. Op basis van een fictieve casus voeren we een simulatie uit, waarbij de deelnemers diverse rollen krijgen. Je leert wat do's and dont's zijn in het overleg tussen directeur of bestuurder en de (G)MR, waardoor het mis kan gaan of hoe je juist 'in the flow' kunt komen met elkaar. En natuurlijk gebruiken we dan ook situaties waarin de belangen tegenover elkaar lijken te staan en het spannend is of beide partijen elkaar wel weten te bereiken. Welke tools kun je dan inzetten? Hoe kun je op 'de bal' blijven spelen, en niet 'op de persoon'? Het behouden van persoonlijke goede relaties is belangrijk, maar ook uitdagend als het overleg op spanning dreigt te komen. We behandelen diverse onderhandelingsstijlen. Elke (G)MR of OPR heeft zelf een bepaalde stijl van overleggen en onderhandelen, maar de andere partij heeft die ook.
Je leert in deze module ook hoe om te gaan met conflicterende onderhandelingsstijlen tussen bestuurder/directeur aan de ene kant en medezeggenschap aan de andere kant.

MODULE IV
SAMEN OVERLEGGEN, SAMEN STERK

In deze module gaat de (G)MR samen met de directeur of bestuurder in gesprek over de vraag: hoe kunnen we het overleg zo effectief mogelijk inrichten? Er is ruimte voor een open dialoog over wederzijdse verwachtingen. We begeleiden in deze module beide overlegpartners om te komen tot een afgestemde overlegtafel. Welke visie heeft de bestuurder of directeur op medezeggenschap? Welk gezamenlijk

belang zien de overlegpartners? Hoe wordt de informele medezeggenschap ingericht? Hoe gaan we om met de advies- en instemmingsrechten en hoe leggen we dat correct vast? Deze module resulteert in een gezamenlijke jaaragenda waarbij duidelijk is wanneer welk onderwerp aan bod komt.

Niet alleen de harde kant van de medezeggenschap komt aan bod, maar ook de zachte kant. We trainen door middel van fictieve casussen hoe bestuurder/directeur en medezeggenschap met elkaar omgaan als er sprake is van verschillende belangen en perspectieven tussen bestuurder/directeur en medezeggenschap. Door daarop te reflecteren na afloop groeit inzicht in wenselijke maar ook onwenselijke gedragspatronen of valkuilen waar je uit moet blijven met elkaar.

In deze module leren de overlegpartners elkaar te respecteren vanuit de eigen verantwoordelijkheid, elkaar op te zoeken wanneer het spannend dreigt te worden. Maar ook hoe je de persoonlijke relatie goed kunt houden en toch kritisch kunt zijn naar elkaar, en bovenal waar het gezamenlijk belang ligt voor zowel bestuurder/directeur als medezeggenschap, in het belang van de leerling!

AANMELDEN

SCHRIJFT JULLIE (G)MR OOK IN VOOR DEZE ZINVOLLE EN VERBINDENDE TRAINING?

Een mail is voldoende:
info@hetgovernancebureau.nl

Stuur de aanmelding namens de (G)MR met naam en telefoonnummer van de contactpersoon. Geef aan met hoeveel personen. Wij reageren zo snel mogelijk voor de planning!

MEER INFORMATIE

Natuurlijk kan je nog vragen stellen of even sparren over de inhoud.
Dat kan bij onze adviseur Harry Nijkamp via h.nijkamp@hetgovernancebureau.nl of bel 06-5526 2212.

HET
GOVERNANCE
BUREAU

HET GOVERNANCE BUREAU

Postbus 1060
7940 KB Meppel

T 0522 - 47 55 84
@ info@hetgovernancebureau.nl
W www.hetgovernancebureau.nl

Het Governance Bureau is samenwerkingspartner van Bureau Meesterschap.

BUREAU MEESTERSCHAP
Mensen maken Onderwijs!